



บันทึกข้อความ

โรงเรียนสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี
เลขทะเบียนรับ 1429 เวลา 16.00 น.
วันที่ 2 พ.ค. 2565 177

ส่วนราชการ โรงเรียนสิงห์บุรี อำเภอเมือง จังหวัดสิงห์บุรี

ที่ ศธ ๐๔๓๔๓.๐๗/

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปผลเรื่องร้องเรียนการทุจริตโรงเรียนสิงห์บุรี รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์บุรี

ด้วยโรงเรียนสิงห์บุรี ได้ประกาศช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบผ่านช่องทางต่างๆ บัดนี้ได้ครบครึ่งปีงบประมาณแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลเรื่องร้องเรียนการทุจริตโรงเรียนสิงห์บุรี รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

เดือน	หนังสือที่รับ	ชื่อผู้ร้อง	ประเด็นการร้องเรียน	ผลการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔	-	-	-	-	
๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	-	-	-	-	
๔ มกราคม ๒๕๖๕	-	-	-	-	
๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	-	-	-	-	
๖ มีนาคม ๒๕๖๕	-	-	-	-	
๗ เมษายน ๒๕๖๕	-	-	-	-	

ทั้งนี้ ไม่ปรากฏว่ามีเรื่องร้องเรียนการทุจริตของโรงเรียนสิงห์บุรี รอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

อชวรรณ

(นางสาวอชวรรณ ฉ่ำชื่น)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์บุรี

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์บุรี

-ทราบ-

(นายชاکริส ภูงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสิงห์บุรี



ประกาศโรงเรียนสิงห์บุรี
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนสิงห์บุรี เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กรรวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

โรงเรียนสิงห์บุรี จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลัง ดังนี้

๑. จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างคุ้มค่ามีประสิทธิภาพ

๒. การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดหน้าที่ตามความรับผิดชอบในส่วนราชการของสถานศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา

๓. การรับสรรหาบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้จัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อม ติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน

๔. การย้ายของผู้บริหาร ครู และบุคลากร ทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ การศึกษา ขั้นพื้นฐานกำหนด

๕. จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษาได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และมีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้ อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๖. การพัฒนาครูและบุคลากร มีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงานได้รับความรู้ในหลักสูตรตามสายงาน เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐานและแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่เป็นไปตาม ตำแหน่งแต่ละประเภท

๗. การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษา มุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา